

Prot. n. del

DOMANDA DI RILASCIO ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE
(Ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 30/2007)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

in qualità di cittadino dell'Unione europea di nazionalità

(oppure)

in qualità di cittadino dell'Unione europea di nazionalità..... familiare del
cittadino comunitario sig.

iscritto nell'anagrafe della popolazione residente di questo comune in via
..... n.....;

CHIEDE IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE

A tal fine, in conformità alle disposizioni dell'art. 14 del d.lgs. n. 30/2007, dichiara:

a) di aver soggiornato legalmente ed in via continuativa per cinque anni nel territorio nazionale italiano, alle condizioni di cui all'art. 7 comma n. 1, del d.lgs. n. 30/2007;

b) di non essere stato assente dal territorio nazionale per periodi superiori a quelli indicati dall'art. 14 commi 3 e 4 del d.lgs. n. 30/2007;

c) di non essere stato destinatario di un provvedimento di allontanamento di cui all'art. 18 comma 2 del d. lgs. n. 30/2007.

Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, dichiara la sussistenza delle condizioni di regolarità del soggiorno previste dal decreto legislativo n. 30/2007.

A tal fine, si allega:

permesso/carta di soggiorno rilasciato dalla Questura di.....in
data valido fino al

.....
.....;

Il/la sottoscritto/a....., ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, è informato/a che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Luogo e data

Firma del richiedente

.....

Dichiarazione resa in mia presenza dall'interessato/a identificato/a mediante	Dichiarazione presentata/pervenuta unitamente a copia fotostatica del documento di identità del dichiarante tipo.....
Luogo e data	n..... Luogo e data
Il Funzionario Incaricato.....	Il Funzionario Incaricato.....

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, la informiamo che i Suoi dati personali, da Lei forniti per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla suddetta richiesta, formeranno oggetto, nel rispetto della normativa sopra richiamata e conformemente agli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del nostro Ente, del trattamento di cui all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016. Desideriamo in particolare informarLa di quanto segue

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine istituzionale di rilascio delle attestazioni previste per i cittadini comunitari da parte del Comune di Longare e adempimenti correlati.

2. Modalità del Trattamento

I dati personali propri e di familiari verranno trattati e conservati in archivi informatico e cartaceo.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui al punto 1.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri Uffici del Comune di Longare, di altri Enti pubblici e privati per attività inerenti l'esercizio di funzioni proprie del Comune e/o previsti dalla vigente normativa.

5. Titolare del Trattamento e RPD

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Longare – via G. Marconi 26, 36023 Longare.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è ACME Srl con sede in Via XX Settembre 54, 37036 San Martino Buon Albergo (VR), Tel. 0455116636.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei e i familiari dei quali sono stati raccolti i dati potrete esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica dei dati;
- d) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- e) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- f) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

La informiamo che può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. Lei ha anche il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo qualora ritenesse che i diritti qui indicati non le siano stati riconosciuti. Per esercitare i diritti suesposti può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una raccomandata A/R all'indirizzo indicato sopra o una email all'indirizzo segreteria@comune.longare.vi.it oppure inviando una email al RPD dpo@acmesicurezza.com o una PEC all'indirizzo andrea.piccinini@geopec.it

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede e di essere consapevole che, a causa della funzione del Comune di Longare e del fine istituzionale per il quale sono raccolti i dati, la cancellazione o la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento degli stessi non è possibile.

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

- esprimo il consenso al trattamento di tutti i dati personali raccolti con la presente pratica, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati;
- esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali e di quelli delle altre persone ivi indicate a enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.
- esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali e di quelli delle altre persone ivi indicate così come indicati nell'informativa che precede.

Longare, _____

Firma
