



COMUNE

DI

LONGARE

**Regolamento per la gestione del Centro
comunale raccolta rifiuti
Via Ponte di Costozza**

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 29.11.2017

Art. 1 – Oggetto del presente Regolamento.

- 1) Il presente Regolamento disciplina l'accesso, il conferimento e la gestione del Centro comunale di raccolta rifiuti ubicato in Via Ponte di Costozza, definito in seguito **Ecocentro**.
- 2) La gestione delle operazioni interne dell'Ecocentro può avvenire con personale incaricato dal Comune o mediante il soggetto Gestore del servizio di raccolta rifiuti urbani, sia direttamente che indirettamente.

Art. 2 – Definizioni

- 1) Ai fini del presente regolamento si applicano le seguenti definizioni:
 - a) **Centro comunale di raccolta** (di seguito **Ecocentro**): area presidiata e allestita ove si svolge unicamente attività di raccolta, mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il trasporto agli impianti di recupero, trattamento e, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento, dei rifiuti urbani e assimilati conferiti in maniera differenziata rispettivamente dalle utenze domestiche e non domestiche anche attraverso il Gestore del servizio pubblico nonché dagli altri soggetti tenuti al ritiro di specifiche tipologie di rifiuti dalle utenze domestiche.
 - b) **Conduttore del servizio di custodia e controllo**: il soggetto incaricato dal Gestore dell'Ecocentro alle operazioni di custodia, controllo e vigilanza sul regolare funzionamento dell'Ecocentro, definito in seguito **conduttore**.
 - c) **Gestore del servizio pubblico di igiene ambientale**: il soggetto che effettua il servizio comunale di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti nelle forme previste dal D.Lgs. n.152/2006 e s.m.i.
 - d) **Gestore dell'Ecocentro**: il soggetto che effettua il servizio comunale di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti nelle forme previste dal D.Lgs. n.152/2006 e s.m.i., ovvero il Comune nel caso di gestione diretta dell'Ecocentro .
 - e) **Area conferimento continuo**: area attigua all'Ecocentro presidiata da videosorveglianza, allestita per il conferimento, 24 ore su 24, per frazioni omogenee dei rifiuti urbani conferiti in maniera differenziata.
 - f) **Referente tecnico per l'Ecocentro**: il soggetto responsabile del funzionamento dell'Ecocentro e della gestione dello stesso nel rispetto della normativa vigente, incaricato dal Gestore dell'Ecocentro.

Art. 3 – Bacino e tipologia di utenza.

- 1) Il servizio è operativo esclusivamente per le utenze domestiche e le utenze non domestiche insediate nel territorio comunale, limitatamente ai rifiuti urbani e speciali assimilati, salvo diverse disposizioni.

Art. 4 – Obiettivo dell’Ecocentro.

- 1) L’Ecocentro comunale ha come obiettivo quello di promuovere, con l’osservanza dei criteri d’efficacia, efficienza ed economicità sistemi tendenti a recuperare dai rifiuti materiali ed energia secondo i criteri di cui all’art. 178 del D.lgs. 03.04.2006, n. 152 e s.m.i..

Art. 5 – Conduttore del servizio di custodia e controllo dell’Ecocentro

- 1) Il personale conduttore del servizio di custodia e gestione operativa dell’Ecocentro deve essere munito di cartellino di identificazione visibile agli utenti e deve provvedere:
 - a) all’apertura e chiusura dell’Ecocentro, nel rispetto degli orari previsti;
 - b) all’apertura dell’Ecocentro per consentire l’effettuazione dei servizi di prelievo dei rifiuti da parte dei trasportatori incaricati;
 - c) all’applicazione e rimozione delle dotazioni per la copertura dei contenitori ove previsto;
 - d) ad accertare il diritto di accesso all’Ecocentro delle utenze domestiche e non domestiche, attraverso la verifica della documentazione di cui all’articolo 8 del presente regolamento;
 - e) alla sottoscrizione dei documenti di trasporto per conto del produttore (Formulario identificazione rifiuti – formulario di servizio, scheda di trasporto);
 - f) alla registrazione dei conferimenti effettuati dalle utenze non domestiche (allegato 1a del D.M. 08/04/2008 e s.m.i);
 - g) ad istruire ed indirizzare l’utente verso il contenitore apposito, fornendo eventualmente un aiuto durante le operazioni di scarico ove necessario e compatibilmente con il carico di lavoro nel determinato momento;
 - h) a mantenere l’area ordinata ed efficiente, direttamente o segnalando al Gestore dell’Ecocentro, gli interventi necessari;
 - i) ad informare con opportuno preavviso l’incaricato a ciò preposto in caso di necessità di svuotamento dei contenitori;
 - j) al ritiro e alla tenuta dei registri di carico e scarico dei rifiuti urbani pericolosi come previsto dalla normativa vigente in materia;
 - k) a comunicare al Gestore dell’Ecocentro ogni condizione anomala che dovesse verificarsi.
- 2) Potranno inoltre essere richieste al conduttore di cui al comma 1) prestazioni aggiuntive, quali il rilascio di ricevute o il ritiro di documenti.
- 3) Il conduttore del servizio di custodia e controllo dovrà mantenere un comportamento corretto e decoroso con l’utenza.
- 4) Il conduttore del servizio di custodia e controllo dovrà indossare idonei mezzi di protezione individuale (guanti, scarpe, copricapo, ecc...).
- 5) E’ fatto divieto assoluto per il conduttore di ricevere qualunque tipo di regalia od altra utilità, anche di modico valore.
- 6) E’ fatto divieto assoluto sia per il conduttore che per gli utenti di asportare materiali di qualsiasi natura ed in qualsiasi quantità anche minima.
- 7) In caso di comportamenti scorretti, il conduttore dovrà tempestivamente comunicare agli organi competenti le informazioni (estremi della persona, infrazione commessa, ora dell’evento e numero di targa del veicolo) atte ad identificare i responsabili e a comminare le sanzioni di cui all’art. 14.

Art. 6 – Tipologie di rifiuti raccolti presso l'Ecocentro

- 1) Presso l'Ecocentro possono essere conferite le quantità e tipologie di rifiuto definite nel *Prospetto quantità e tipologie conferibili in Ecocentro allegato A* al presente regolamento.
- 2) I rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli domestici possono essere conferiti presso il Centro di raccolta, nell'ambito del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, nel rispetto delle seguenti condizioni:
 - a. devono essere rifiuti formati in locali diversi da quelli di produzione o lavorazione (ad es. uffici, mense, servizi igienici, ecc..) aventi le stesse caratteristiche qualitative e quantitative rispetto a quelli provenienti dalle utenze domestiche e comunque previsti esclusivamente nel seguente elenco:
 - carta e cartone, imballaggi in carta e cartone;
 - plastica e imballaggi in plastica;
 - multimateriale (plastica e lattine);
 - vetro e imballaggi in vetro;
 - verde e ramaglie (massimo 500 Kg/ogni due settimane parificabile ad n. 1 furgone da 35 q.li di portata complessiva);
 - b. il produttore dei rifiuti deve essere regolarmente iscritto a ruolo negli elenchi degli utenti paganti la tariffa rifiuti;
 - c. le quantità e le tipologie di rifiuti assimilati conferibili sono stabilite nel *Prospetto quantità e tipologie conferibili in Ecocentro - allegato A*, compatibilmente con il mantenimento della corretta gestione del Centro di raccolta e della fruizione da parte degli utenti.
- 3) I rifiuti pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli domestici non possono essere conferiti in Ecocentro.
- 4) I contenitori e le aree di deposito dei rifiuti sono dotate di apposita cartellonistica, riportante le tipologie di materiali ammessi, affinché gli utenti possano facilmente conferire correttamente le frazioni differenziate.
- 5) Il Gestore dell'Ecocentro, in accordo con il Comune, ha facoltà di modificare le tipologie di rifiuti che possono essere accettati presso l'Ecocentro.

Art.7 – Rifiuti non ammessi in Ecocentro

- 1) Si intendono esclusi tutti i rifiuti non espressamente indicati nel precedente articolo 6, il cui eventuale rinvenimento comporterà la verifica per l'applicazione delle sanzioni previste dall'art.14 del presente regolamento.

Art. 8 – Accesso all'Ecocentro

1. L'accesso presso l'Ecocentro è consentito:
 - a. alle utenze domestiche, regolarmente iscritte nei ruoli per la tariffa rifiuti, opportunamente dotate di tessera identificativa (*ECOCARD*) o del documento di riconoscimento in corso di validità:
 - i. la tessera viene consegnata ad ogni utente abilitato all'ingresso all'Ecocentro (cittadino residente nel Comune o altre utenze autorizzate) e consente l'ingresso e lo scarico di tutti o alcuni tipi di rifiuti per i quali il Centro è autorizzato;

- ii. la tessera è strettamente personale: ad ogni nucleo familiare viene consegnata un'unica tessera numerata che potrà essere utilizzata da tutti i membri della famiglia;
 - iii. nel caso in cui ci si presenti all'Ecocentro senza tessera o documento di riconoscimento, il conduttore non permetterà l'accesso all'impianto;
 - b. alle utenze non domestiche, aventi sede o unità locale nel Comune, il cui immobile risulti regolarmente iscritto nei ruoli per la tariffa rifiuti ed in regola con il pagamento del corrispettivo, per il conferimento di rifiuti provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli domestici come previsto nel precedente articolo 6 punto 2), nel rispetto delle seguenti condizioni:
 - i. essere in possesso della tessera identificativa (*ECOCARD*);
 - ii. presentare la scheda rifiuti di cui al D.M. 13/05/2009 relativa ai rifiuti che intende conferire;
 - iii. Le utenze non domestiche che, in qualità di "produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti", trasportano con propri mezzi i propri rifiuti al Centro di raccolta, hanno l'obbligo, per tali trasporti, di essere iscritti nella relativa categoria dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera b) del D.M. 3 giugno 2014 n. 120. L'utenza non domestica è responsabile della regolarità del trasporto dei propri rifiuti dal luogo di produzione all'Ecocentro, ai sensi della normativa vigente;
 - c. al personale del Gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti che, per esigenze di servizio, effettua operazioni di carico o trasbordo dei rifiuti. Durante tali operazioni, se effettuate in orario di apertura dell'Ecocentro, il personale conduttore può decidere di sospendere temporaneamente l'accesso agli utenti per motivi di sicurezza;
 - d. al personale comunale per operazioni di conferimento dei rifiuti;
 - e. al personale del conduttore incaricato dal Gestore dell'Ecocentro per operazioni di apertura, custodia e controllo;
 - f. al personale addetto incaricato dal Gestore dell'Ecocentro per operazioni di prelievo e trasporto dei rifiuti conferiti;
 - g. ad altro personale addetto temporaneamente autorizzato dal Gestore dell'Ecocentro o dal Comune, in accordo con il Gestore dell'Ecocentro, per l'espletamento di specifici compiti strettamente legati alla raccolta dei rifiuti urbani e alla sorveglianza.
2. E' escluso l'accesso all'Ecocentro da parte di ditte operanti attività a domicilio, quali traslocatori, giardinieri, idraulici, imbianchini, elettricisti, imprese edili e/o artigiane, ecc., per le quali i rifiuti derivanti dallo svolgimento della loro attività si intendono da esse prodotti e, come tali, da avviare direttamente agli impianti di smaltimento autorizzati.
 3. Le utenze domestiche che volessero conferire propri rifiuti voluminosi avvalendosi di veicoli commerciali anche di terzi (furgoni e simili), sono tenute ad accedere e conferire personalmente all'Ecocentro.
 4. I rifiuti, opportunamente separati, dovranno essere conferiti durante gli orari di apertura dell'Ecocentro e l'utente dovrà rispettare tutte le disposizioni impartite dal conduttore del servizio di custodia e controllo. I medesimi addetti hanno facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire i documenti di cui ai precedenti commi, coloro che intendono conferire rifiuti diversi da quelli indicati nell'Allegato A, nonché coloro che non rispettino le norme contenute nel presente regolamento.
 5. E' concesso l'accesso contemporaneo all'Ecocentro di un numero di utenti non superiore

alla capacità di controllo del personale preposto e comunque mai superiore al numero di posti auto disponibili presso l'Ecocentro.

6. L'Ecocentro è accessibile nei giorni ed orari di apertura, secondo il prospetto definito in accordo tra il Comune e il Gestore dell'Ecocentro. Tale prospetto sarà affisso in Ecocentro e pubblicato sui siti web del Gestore del servizio pubblico di igiene ambientale e del Comune.
7. Il calendario e gli orari del comma 6 potranno essere modificati dal Comune in accordo con il Gestore dell'Ecocentro.

Art. 9 – Modalità di utilizzo dell'Ecocentro

1. L'utente per accedere all'Ecocentro deve esibire, a richiesta del conduttore del servizio di custodia e controllo, la documentazione identificativa di cui al precedente articolo 8 e dichiarare i rifiuti che intende conferire. Nessun utente, anche se il conferimento dovesse avvenire a piedi, potrà accedere senza documentare il proprio ingresso.
2. All'accesso, l'utente deve collocare l'automezzo nei parcheggi predisposti ed effettuare il conferimento manuale nei contenitori.
3. I rifiuti devono essere scaricati in maniera differenziata a cura dell'utente direttamente negli appositi contenitori; qualora l'utente si presentasse con diverse tipologie di rifiuti, dovrà provvedere alla loro separazione per il corretto scarico in forma differenziata.
4. Le operazioni di disassemblaggio di rifiuti ingombranti, contenenti materiali composti non dovranno essere eseguite all'interno dell'Ecocentro per ragioni di sicurezza.
5. L'utente è tenuto a suddividere i rifiuti preliminarmente l'accesso in Ecocentro.
6. Devono essere rispettate tutte le disposizioni impartite dal conduttore del servizio di custodia e controllo, il quale ha facoltà di respingere in qualsiasi momento gli utenti che non rientrano tra quelli previsti dall'art. 8, nonché coloro che intendano conferire rifiuti diversi o in quantità diverse da quelli previsti dall'art. 6 o difformi alle norme del presente Regolamento. E' facoltà del conduttore allontanare gli utenti che recano disturbo o adottino un comportamento palesemente scorretto.
7. L'utente responsabile del conferimento di rifiuti non ammessi, è soggetto a sanzioni amministrative e/o penali, nonché tenuto al risarcimento dei danni economici causati.

Art.10 – Area di conferimento continuo

- 1) Ove previsto, sono presenti delle strutture, attigue all'Ecocentro con accesso dall'esterno 24 ore su 24, per il conferimento di alcune tipologie di rifiuti. Possono conferire le sole utenze dotate di tessera di accesso ECOCARD la quale permette l'attivazione del sistema di conferimento. Tali rifiuti sono sottoposti alle prescrizioni previste dal seguente regolamento. Il presidio è garantito da un sistema di videosorveglianza che ne permette il controllo a distanza.

Art.11 – Norme di comportamento

- 1) Il conduttore addetto al servizio di custodia e controllo è incaricato di un pubblico servizio e pertanto è autorizzato ad applicare e far rispettare le presenti norme.
- 2) Non devono in nessun caso essere scaricati rifiuti all'esterno degli appositi contenitori o della recinzione dell'Ecocentro.
- 3) E' obbligatorio:
 - transitare adagio e condurre i veicoli a passo d'uomo;
 - parcheggiare negli appositi spazi;

- rispettare segnali e cartelli;
 - prestare la massima attenzione nelle manovre;
 - rispettare i percorsi di viabilità interna;
 - evacuare il sito in caso di allarme.
- 4) L'utente accede all'Ecocentro sotto la propria responsabilità, avendo cura di indossare adeguate calzature e guanti di protezione per la movimentazione dei rifiuti, e di tenere i bambini per mano evitando così di lasciarli incustoditi.

Art.12 – Compiti del Gestore dell'ecocentro e del Gestore del servizio di raccolta

- 1) Il Gestore dell'Ecocentro è responsabile della struttura e ha il compito di gestirla secondo le norme citate dal presente regolamento.
- 2) E' compito del Gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti provvedere alla movimentazione e trasporto nei siti di conferimento o di smaltimento dei rifiuti raccolti presso l'Ecocentro.
- 3) Il Gestore dell'Ecocentro dovrà comunicare tempestivamente al Comune eventuali inefficienze, disfunzioni, migliorie o lavori che si rendessero necessari per una corretta gestione dell'Ecocentro.
- 4) In caso di manovre errate da parte dell'utenza o del personale addetto all'attività di carico e trasporto dei rifiuti ovvero di atti dolosi e colposi, che arrechino danni alle strutture del Centro di raccolta, il conduttore del servizio di custodia e controllo dovrà immediatamente informare il Comune ed il Gestore dell'Ecocentro, i quali procederanno, a seconda della competenza, all'addebito delle spese di ripristino a carico del responsabile del danno.
- 5) Il Referente Tecnico per il Centro di raccolta, come individuato all'art. 2 comma f), è incaricato delle seguenti funzioni:
 - a) coordinamento tecnico ed amministrativo dell'attività del Centro di raccolta, in conformità alle prescrizioni di cui al DM 08.04.2008, del provvedimento di autorizzazione ed alla normativa vigente in materia di sicurezza sugli ambienti di lavoro;
 - b) verifica della formazione del personale operativo all'interno del Centro di raccolta.

Art.13 – Divieti specifici per l'area Ecocentro

- 1) E' vietato:
 - a) l'abbandono di rifiuti all'esterno dell'Ecocentro;
 - b) l'abbandono di rifiuti all'esterno degli appositi contenitori;
 - c) il deposito di rifiuti della tipologia diversa da quella a cui il contenitore è destinato;
 - d) la cernita ed il prelievo dei rifiuti all'interno dei contenitori;
 - e) lo scarico di rifiuti da parte di utenze non aventi titolo di cui all'art.3,
 - f) lo scarico di rifiuti diversi dalle tipologie previste dall'art.6;
 - g) il danneggiamento delle strutture dell'Ecocentro;
 - h) lo stazionamento presso l'Ecocentro oltre il tempo strettamente necessario ad eseguire le operazioni di scarico dei materiali conferiti;
 - i) lo stazionamento presso l'Ecocentro (sia all'interno che sull'area di pertinenza esterna), per fini diversi dal quello del conferimento dei propri rifiuti;
 - j) lasciare le aree di conferimento in condizioni pericolose, con detriti, frammenti di vario genere e spandimenti di liquidi;
 - k) sporgersi o arrampicarsi sui parapetti;

- l) entrare nei container senza l'assistenza dell'operatore;
- m) fumare e usare fiamme libere;
- n) l'accesso ai veicoli di massa a pieno carico superiore a 3,5 t., ad eccezione dei mezzi del personale addetto all'attività di carico e trasporto dei rifiuti;
- o) utilizzare per lo scarico lo spazio di manovra al di fuori dei parcheggi predisposti nonché ingombrare con automezzi lo spazio di scarico;
- p) conferire rifiuti in sacchi chiusi o con modalità tali da non permettere il controllo visivo sul materiale conferito.

Art.14 – Sanzioni specifiche per violazioni del presente regolamento

- 1) Per le violazioni alle disposizioni contenute nel presente Regolamento si applicano le specifiche sanzioni previste dalle leggi, regolamenti e atti amministrativi in materia, ferma restando l'applicazione delle eventuali norme penali.
- 2) In assenza delle suddette, specifiche e puntuali sanzioni, si applica la sanzione amministrativa da Euro 25,00 ad Euro 500,00 ai sensi dell'articolo 7 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i..

ALLEGATO A

PROSPETTO QUANTITÀ E TIPOLOGIE DI RIFIUTO CONFERIBILI PRESSO L'ECOCENTRO COMUNALE

TIPOLOGIA DI RIFIUTO	EER	Utenze domestiche	Utenze non domestiche
		Quantità massima conferibile	
Toner per stampa esauriti	08 03 18	---	NON AMMESSO
Scarti di olio minerale, per motori, ingranaggi e lubrificazione	13 02 05	---	NON AMMESSO
Imballaggi in carta e cartone	15 01 01	---	---
Carta e cartone	20 01 01		
Plastica	20 01 39	---	---
Imballaggi metallici	15 01 04	---	---
Metallo	20 01 40		
Imballaggi in vetro	15 01 07	---	---
Imballaggi in materiali misti (plastica e lattine)	15 01 06	---	---
Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose	15 01 10	---	NON AMMESSO
Contenitori a pressione vuoti	15 01 11	---	NON AMMESSO
Pneumatici fuori uso	16 01 03	4 pezzi/anno	NON AMMESSO
Filtri olio	16 01 07	---	NON AMMESSO
Batterie al piombo	16 06 01	---	NON AMMESSO
Batterie e accumulatori	20 01 33	---	NON AMMESSO
Miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche	17 01 07	1 m ³ /anno	NON AMMESSO

Apparecchiature elettriche ed elettroniche (R5) quali tubi fluorescenti, lampade neon, lampade a basso consumo	20 01 21	---	NON AMMESSO
Apparecchiature elettriche ed elettroniche (R1) quali apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi (frigoriferi, congelatori, apparecchi per il condizionamento d'aria)	20 01 23	---	NON AMMESSO
Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121 e 200123, contenenti componenti pericolose(R3) quali televisori (CRT, LCD e PLASMA) e monitor	20 01 35	---	NON AMMESSO
Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121 e 200123 (R2-R4) quali frigoriferi, condizionatori, lavatrici, asciugatrici, , stufe elettriche, piastre riscaldanti, forni microonde, altri elettrodomestici per cottura, apparecchi elettrici di riscaldamento, radiatori elettrici, ventilatori elettrici, computer, stampati, copiatrici, fax, telefoni, segreterie telefoniche, radio, videocamere, strumenti musicali, registratori.	20 01 36	---	NON AMMESSO
Oli e grassi commestibili (olio vegetale)	20 01 25	---	NON AMMESSO
Contenitori di vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	20 01 27	---	NON AMMESSO
Medicinali	20 01 32	---	NON AMMESSO
Legno	20 01 38	---	NON AMMESSO
Rifiuti biodegradabili (verde e ramaglie)	20 02 01	500 Kg/ogni 2 settimane parificabili a n. 1 furgone da 35 q.li di portata complessiva	NON AMMESSO
Rifiuti urbani indifferenziati (pannolini ed ausili da incontinenza)	20 03 01	---	NON AMMESSO
Rifiuti ingombranti	20 03 07	---	NON AMMESSO